

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ПЛЕВЕН
ФАКУЛТЕТ „ОБЩЕСТВЕНО ЗДРАВЕ“
ЦЕНТЪР ЗА ДИСТАНЦИОННО ОБУЧЕНИЕ

Лекция 13

ФИНАНСОВО И УПРАВЛЕНСКО СЧЕТОВОДСТВО

СХОДСТВА И РАЗЛИЧИЯ

Доц. д-р Пенка Стефанова, дм

Основното разграничаване между финансовото и управленското счетоводство се осъществява по линията на предназначението на създавания от тях информационен продукт.

Управленското счетоводство се характеризира като вътрешно фирмено счетоводство, което обслужва управляващите и персонала в рамките на предприятие.

Управляващите в институцията са лица, които вземат решения за бъдещата дейност. Освен че взимат решения, те са отговорни за направляването, мотивирането и мониторинга на останалите работещи, за което получават финансова и не финансова информация от управленското счетоводство.

Същността на финансовото счетоводство се състои в регистрирането и класифицирането, в парично изражение, на данните за стопанските операции в обособената стопанска единица в съответствие със съществуващите постановления, принципи, счетоводни стандарти и юридически изисквания, и представяне на тези резултати през и в края на отчетния период.

Обобщената информация за финансовото състояние и за ефективността от минали периоди може да се използва като база за прогнозиране и определяне на кръг въпроси за бъдещето, от които потребителите са пряко заинтересувани.

Критерии	Управленско счетоводство	Финансово счетоводство
<i>1. Първични потребители</i>	Мениджъри, организатори от различни нива	Вътрешни ръководни кадри, външни инвеститори и кредитори, мениджъри на други организации, държавни органи;
<i>2. Свобода на избора при създаване на информацията</i>	Без ограничение. Изхожда от изгодата. Даден мениджър поставя задача и счетоводителя трябва да систематизира и да даде доклад за каквото го интересува. Отчитането става без ограничения. Организира се спрямо нуждите на мениджърите.	Няма свобода на избор. Има ограничения от счетоводните закони и регламентации. Всичко е регламентирано. Счетоводство е в състояние да даде информация за сега протичаща дейност и после да анализира от гледна точка на точност, съдържание.

<p>3. <i>Участие на потребителите на информация.</i></p>	<p>Отнася се до измерването и докладването, което ще повлияе върху поведението на мениджърите.</p>	<p>Отнася се до измерване и икономическо-финансово комуникиране като поведенческите съображения са вторични.</p>
<p>4. <i>Фокусиране във времето.</i></p>	<p>Има бъдеща ориентация. Формално ползване на бюджета като исторически запис, т.е. това което е и ще бъде.</p>	<p>Има минала ориентация Това което обхваща е било и е. Прави се преценка, че потенциала е. То се занимава с бъдещи явления, които още не са факти. Всичко, което е факт влиза във финансовото счетоводство.</p>
<p>5. <i>Обхват по време.</i></p>	<p>От часове до години и повече. Гъвкавост, която се променя текущо.</p>	<p>Обхвата е периодично определени – месец, 3 месеца, година. Има срокове, съобразно характера на оперативния цикъл. Сроковете са конкретизирани</p>
<p>6. <i>Начин на представяне.</i></p>	<p>Текущи доклади, извлечения справки и други.</p>	<p>Периодични отчети.</p>

<p><i>7. Хоризонт, очертание, изображение.</i></p>	<p>Полето е дефинирано без твърди ограничения. Ползва основни счетоводни данни и други показатели (икономически, политически, научно-технически и гр.) Към счетоводство може да се интегрира всякакъв вид информация. То е отворено. Чрез него се включват и категорийни показатели.</p>	<p>Полето е твърдо дефинирано. Допуска се ползване на методи и техники от сродни области, статистика, информатика, математика и това е когато трябва да се анализират обобщени счетоводни данни, за да се получи повече информация</p>
--	--	--