



КОНСПЕКТ

ПО „УПРАВЛЕНИЕ НА ВРЕМЕТО”

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА СЕМЕСТРИАЛЕН ИЗПИТ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2016/2017 ГОД.

**със студенти образователно-квалификационната степен “Магистър”
специалност „Обществено здраве и здравен мениджмънт”**

1. Същност на понятието „управление на времето”.
2. Етапи в развитието на управлението на времето.
3. Значимост на управлението на времето в работата на мениджъра.
4. Обективни и субективни препятствия за ефективно управление на времето.
5. Бюджет на времето, оптимизиране на времето, управление на времето – същност на понятията.
6. Структура на бюджета на времето.
7. Фактори, определящи бюджета на времето.
8. Класификация – същност и значимост за бюджетиране на времето
9. Нормативни документи, имащи отношение към времето като ресурс в областта на медицинските и здравни услуги.

10. Подходи за ефективно управление на времето – метод на Айзенхауер, закон на Парето, одит на времето.
11. Седем стъпков подход за ефективно управление на времето.
12. Същност на делегирането. Процес на делегирането като мениджърски подход.
13. Средства за оценка на персоналното възприемане и отношение към времето като ресурс.
14. Стратегии за ефективно управление на времето – същност, фактори, определящи персоналната стратегия.
15. Управлението на времето като елемент от профилактиката на стреса.

октомври, 2016 год.

Изготвил,
/доц. М. Драганова, д.м./