

ИНСТРУКЦИЯ ЗА КАНДИДАТ-СТУДЕНТИ /ЗАДОЧНО И ДИСТАНЦИОННО ОБУЧЕНИЕ/

1. Въведете ЕГН и изберете бутона

Напред

Вход кандидат-студенти

Моля попълнете полето:

ЕГН *

Напред

2. Попълнете полетата за имейл и парола. Въведете в последния прозорец кода, който виждате. Изберете бутона

Запази

Регистрация

Моля попълнете полетата за регистрация в системата:

ЕГН

Имейл

Парола

Повтори паролата



За промяна на кода кликнете върху изображението.

Код за верификация

Запази

3. Въведете посочените лични данни. С двете опции **Browse** прикачете копия на посочените дипломи, които предварително сте направили и записали на своето устройство. Имате възможност да зададете въпрос към Комисията /не е задължително/. Изберете бутона

Записване на общите данни

Заявления ОЦЕНКИ И БАЛ КЛАСИРАНЕ

Лични данни

ЕГН

Име *

Презиме *

Фамилия *

Придобита степен на висше образование *

Град *

Област *

Адрес по местоживееие *

Телефон *

Имейл *

Съобщение към комисията (не е задължително)

Съобщение от комисията

Копие на диплома за завършено образование според изискванията за специалността, за която се кандидатства. Може да качите повече от един файл с Cтп. Позволените файлови разширения: png, jpg, bmp, doc, docx, pdf, xls, xlm

Копие на диплома за завършено средно образование. Може да качите повече от един файл с Cтп. Позволените файлови разширения: png, jpg, doc, docx, pdf

No files selected.

No files selected.

4. След като изберете **Записване на общите данни**, ще се появи прозорец с декларация за личните данни. За да продължите, изберете "OK".

Област *

Имейл *

Декларирам изрично си съгласие личните ми данни да бъдат обработвани по смисъла на Регламент 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета на Европейския съюз и националното законодателство

След като изберете **OK**, ще виждате входящия си номер.

Отдолу ще се появят изпитите с активен период за подаване на заявка за явяване.

5. Маркирайте квадратчето пред избрания изпит. Прикачете файл /копие на документа за платена такса/ и изберете бутона **Подаване на заявка за изпит**. **Ако не сте прикачили копие за платена такса, не можете да продължите.**

Повторете действията от т.5 за всеки изпит, на който трябва да се явите /важи само за специалност „Управление на здравните грижи“ ОКС „бакалавър“/. Ако ще се явявате на повече от един изпит и документът за платената такса е общ, прикачете файла за платена такса при заявката на всеки един изпит.

Mozilla Firefox

Форми за създаване на специ... x emis.mu-pleven.bg/index.php: x

https://emis.mu-pleven.bg/index.php?r=foz%2Fcandidate%2Fapplication&id=afefa14951ebd9e7544e4d083e473d0624076e

Меню МУ

Итолд (7704123974)

Записване на общите данни

Входящ номер:1000

Такса от 70 лева за първи изпит и 50 за втори изпит, онлайн кандидатите заплащат по банкова сметка на МУ Плевен.

Моля, скарирайте копие на квитанция за платена такса и ги прикачете при избиране на конкретния изпит. Ако на един документ сте платили такси за повече от един изпит, прикачете го към всеки избран изпит.

Заявки за явяване на изпит - (Визуализират се изпитите, за които е активен периодът за заявки и изпитите, за които вече сте заявили участие)

Бакалаври

Социална медицина (26.07.2023 г.) Управление на здравните грижи - бакалавър - задочно - 5 семестър

Прикачете копия на документ за платена такса(png, jpg, pdf)

No files selected

Социална медицина (27.07.2023 г.) Управление на здравните грижи - бакалавър - задочно - 5 семестър

Прикачете копия на документ за платена такса(png, jpg, pdf)

No files selected

Маистри

Социална медицина (26.07.2023 г.) Управление на здравните грижи - магистър - задочно - 3 семестър

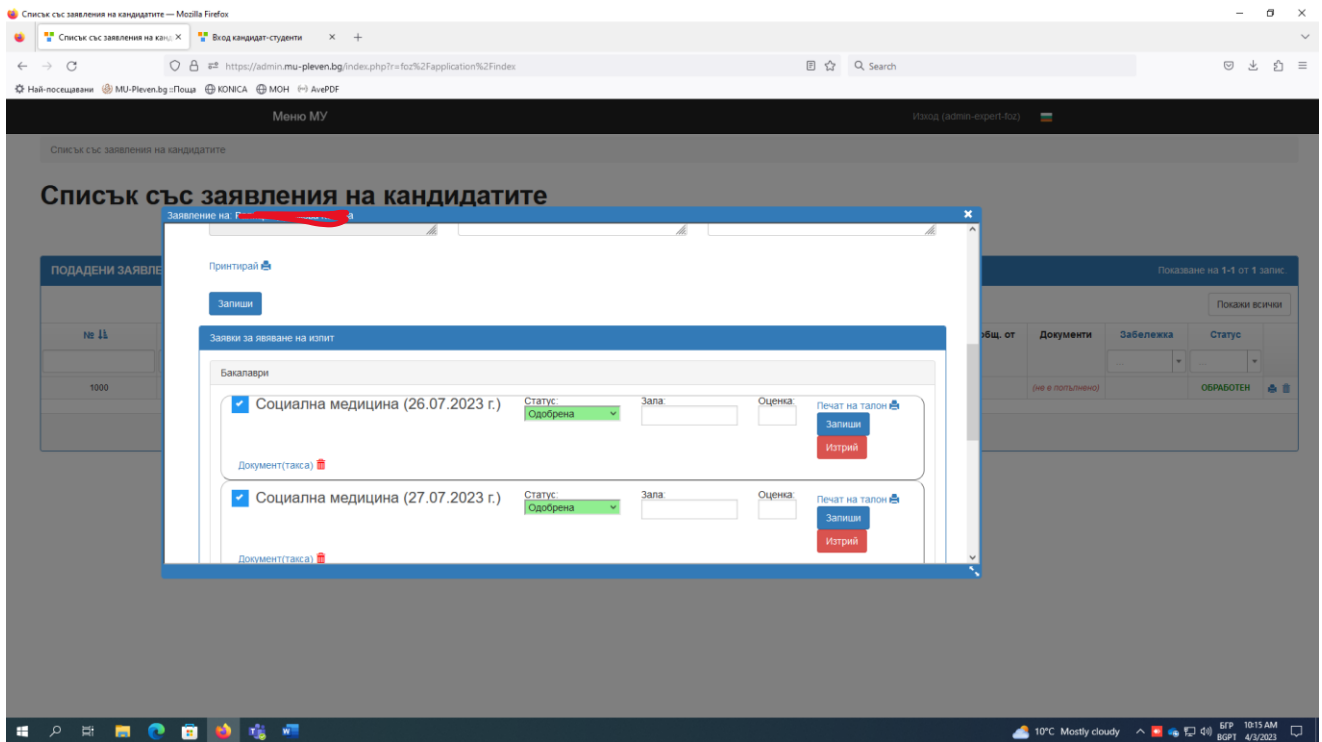
Управление на здравните грижи (26.07.2023 г.) Управление на здравните грижи - магистър - задочно - 2 семестър

Социална медицина (27.07.2023 г.) Обществено здраве и здравен мениджмънт - магистър - дистанционно - 3 семестър

Медицинска рехабилитация и ерготерапия (27.07.2023 г.) Медицинска рехабилитация и ерготерапия-магистър-задочно-2 семестър

10°C Mostly cloudy 10:06 AM BPT 4/3/2023

След като изберете **Подаване на заявка за изпит**, отгоре ще излезе надпис **Данните са записани успешно**, а срещу избрания изпит /или изпити за тези, които полагат 2 изпита/ ще виждате статуса на заявката – **„Подадена“**. Служител на университета ще провери заявката и документите. Ако заявката е одобрена /т.е. всичко в нея е наред – прикачени са всички изисквани копия и т.н., статусът ѝ ще се смени на **„Приета“**. Тогава ще имате възможност за отпечатване на входящия **талон за изпита** /в дясната част на примерното изображение се вижда/. С този талон трябва да се явите на кандидат-студентския изпит.



Предварително трябва да се информирате за датата и часа на предстоящия изпит. Справки в Студентска канцелария на факултет „Обществено здраве“, тел. **064/884237**