



## МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ПЛОВДИВ ФАКУЛТЕТ „ЗДРАВНИ ГРИЖИ”

**ЗА ВАС, ПЪРВОКУРСНИЦИ !**



## **УВАЖАЕМИ КОЛЕГИ,**

### **ДОБРЕ ДОШЛИ ВЪВ ФАКУЛТЕТ „ЗДРАВНИ ГРИЖИ” ПРИ МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ПЛЕВЕН**

Поздравяваме Ви за избора и успеха да сте студенти в специалностите „Медицинска сестра” и „Акушерка” на нашия Университет !

Придобиването на висше образование е процес на приобщаване към интелектуалния потенциал на нацията ни, борба за личностно израстване и себедоказване. То е време на усвояване на трудни знания и трудни умения, на развитие и самоусъвършенстване. Положените от вас усилия при срещата с човешката болка ще реализират мечтите ви да се научите да облекчавате болния, да давате успокоение и грижа. Ще усетите и осъзнаете безспорната необходимост от вашите познания и умения и за здравите хора, на които може да помогнете да подобряват здравето си и да остават жизнени и полезни на себе си и другите.

Четирите години тук ще преминат в усилен труд над книгата и до леглото на болния, но и с много интересни случаи, нови приятели, веселие. Защото младостта е неповторимия най-щастлив миг в живота на човека, а академичната среда е най-благодатното място за развитие. С какво ще запомните ученето си в МУ-Плевен зависи основно от Вас. Академичното ръководство и Студентският съвет на МУ-Плевен са създали условия и се стремят да поддържат една дружелюбна, стимулираща и улесняваща ученето и отдиха Ви атмосфера.

Настоящото помагало на първокурсника има за задача да ви запознае с особеностите на академичното образование, с организацията на учебния процес, с правата и задълженията на студентите в Университета, с възможностите за отдих и развитие. Препоръчваме Ви да отделите време и да се запознаете със съдържанието му, за да е успешно Вашето адаптиране към неизбежните трудности през първата студентска година.

**Пожелаваме Ви здраве, успех и дръзновение!**

## АКАДЕМИЧНО ОБРАЗОВАНИЕ В БЪЛГАРИЯ

Обучението на студенти за получаване на висше образование в нашата страна се регламентира от разпоредбите на Закона за висшето образование. Медицински университет-Плевен е специализирано висше училище, обучаващо в една научна област. От 2004 г. институцията има статут на специализиран Университет.

**Бакалавър** – обучението е с продължителност 4 години и изисква придобиване на минимум 240 кредита. Студентите получават базисна широкопрофилна подготовка и могат да продължат обучението си в магистърска програма в същото или в друго професионално направление.

**Магистър** – обучението изисква придобиване на не по-малко от 300 кредита и срока на обучение е не по-малък от 5 години. То осигурява задълбочена фундаментална подготовка и профилиране в определена специалност.

След придобиване на магистърска степен образованието може да продължи за придобиване на **образователна и научна степен „доктор”**, която изисква не по-малко от 3 години теоретично и практическо обучение, завършващо със защита на самостоятелно разработен научен труд – дисертация.

### СТРУКТУРА, РЪКОВОДСТВО И АКАДЕМИЧЕН СЪСТАВ НА МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ- ПЛЕВЕН

Висшите училища имат основни структурни звена. Това са Факултетите, Колежите и Департаментите.

**Факултетите** са основни звена, които провеждат обучение на студенти, специализанти и докторанти по една или няколко специалности. Висш орган за управление на Факултета е Общото събрание. То заседава веднъж годишно и избира Декана и Факултетния съвет за период от 4 години. Оперативната дейност на Факултета се организира и ръководи от Декана, подпомаган от различни оперативни структури и Студентска канцелария. Студентите участват в ръководните органи на Факултета чрез свои представители в Общото събрание, Факултетния съвет и помощните консултативни органи – Учебно-методичен съвет, Научен съвет, Факултетска комисия по качество и акредитация и др.

**Катедрата** е основната структурна единица на Факултетите. Тя обучава студенти по една или няколко дисциплини. Катедрата включва хабилитирани преподаватели (доценти и професори), които изнасят лекционните курсове и нехабилитирани преподаватели (асистенти и преподаватели), които провеждат практическите занятия. Катедрата организира обучението, като изготвя учебните програми по дисциплината, осигурява практическото обучение и научно-изследователската дейност със студентите. По всички въпроси на

обучението по дадена дисциплина може да се обръщате към своите асистенти и към ръководителя на катедрата.

**Висш ръководен орган на Университета е Общото събрание**, което включва всички хабилитирани лица – професори и доценти, представители на нехабилитираните преподаватели, студентите и докторантите, и административен персонал. То приема и актуализира Правилника за устройството и дейността на висшето училище и други основни вътрешни нормативни разпоредби. Общото събрание избира Ректор и Академичен съвет за срок до 4 години. Ректорското ръководство се отчита пред Общото събрание, което приема отчета и плановете за бъдещата работа на Университета.

**Университетът се ръководи и представлява от Ректора.** Ректорът се подпомага в своята работа от заместник-ректорите, които организират работата на академичния състав в няколко основни области – учебна дейност, научно-изследователска дейност, осигуряване на качество на обучението и акредитация, европейска интеграция и международно сътрудничество.

**Ректор на МУ- Плевен е проф. д-р Добромир Димитров, д. м. .** Ректорът има правомощията да решава окончателно всички въпроси от дейността на Университета, прилагайки законите на РБългария и Европейския съюз. Той приема студенти по студентски въпроси след предварително записване.

**Зам. Ректор по учебната дейност е Доц. д-р Соня Вълкова, д. м. .** Той ръководи и организира осъществяването на учебния процес на университетско ниво. Работата му се подпомага от служба „Учебен отдел“ на университета. Тя координира приема на студенти, изготвянето на годишния график на учебния процес, класиранията на студентите за стипендии и общежитие и др. Кабинетите на Зам.Ректора по учебната дейност и служба „Учебен отдел“ се намират в Ректората.

**Зам. Ректор по качеството и акредитация е доц. д-р Цветелина Валентинова, д. м. .** Доц. Валентинова ръководи осигуряването и поддържането на качеството на всички дейности в Университета, с ударение върху учебния процес. В работата си тя се подпомага от Университетска комисия по качество и акредитация и инспектор по качеството. Зам. Ректорът по качество и акредитация отговаря за осъществяване на процеса на акредитиране на дейността на висшето училище и на отделните програми на обучение, осигуряването на високо качество и спазването на европейските стандарти на обучение в дейността на Университета, като представя доказателства за това пред Националната агенция за оценяване и акредитация (НАОА). Получаването на положителни високи акредитационни оценки от НАОА е задължително изискване на Закона за висшето образование, за да осъществява дейността си висшето училище и за да получава държавна поръчка за подготовка на студенти.

**Зам. Ректор по научноизследователската дейност е доц. д-р Галя Ставрева, д. м.** Доц. Ставрева организира и управлява научноизследователската дейност в Университета с помощта на Центъра за научно-изследователска дейност и другите основни звена, осъществяващи такава дейност, в съответствие с правилници, одобрени от Академичния съвет.

**Зам. Ректор по направление международна и проектна дейност е доц. д-р Диана Пендичева - Духленска, д. м.** . Ръководената от доц. Духленска дейност се основава на международни договори и споразумения и принципите на равенство и взаимно уважение на националните, културните и академичните традиции. Това направление подпомага специфичните дейности на направленията "Учебна дейност", „Научно-изследователска дейност“, „Качество на обучението и акредитацията“, академичния мениджмънт, културната и спортна дейност и други области от взаимен интерес. Формите на това сътрудничество са обмен на информация, преподаватели и студенти с академични институции в чужбина, подпомагане на членството в европейски образователни и научни академични организации, провеждане на обучение чрез семинари, курсове, двустранен обмен на студенти, специализанти, преподаватели.

**Зам. Ректор по университетско-болнична координация е проф. д-р Димитър Стойков, д. м. н.**

**Академичният състав** на едно висше училище включва хабилитирани и нехабилитирани преподаватели. Хабилитираните преподаватели са професори и доценти. Професорите са придобили научна степен „доктор на науките“, а доцентите – „доктор“ след защита на дисертационен труд. Хабилитираните преподаватели провеждат лекционните курсове и изпитите по отделните дисциплини. Нехабилитираните преподаватели са асистенти, главни асистенти, преподаватели и старшите преподаватели. Те провеждат учебно-практическите занятия и клиничното обучение, т. нар. учебна практика.

## **ИСТОРИЯ НА МУ-ПЛЕВЕН**

**Медицински университет – Плевен е автономно държавно акредитирано висше училище** за подготовка на кадри с висше образование за нуждите на здравеопазването у нас и в чужбина в областта на медицината, фармацията, общественото здраве и здравните грижи.

Медицинският университет – Плевен е разкрит с решение № 794 на МС на НР България от 30.12.1973 г. като Медицински факултет в състава на

Медицинска академия към Министерството на народното здраве. С Решение № 123 на МС от 07.07.1978 г. се обединява Първостепенна окръжна болница, Окръжен онкологичен диспансер и Медицински факултет – Плевен с цялата им кадрова и материална база. На 01.01.1979 г. Медицински факултет-Плевен, се реорганизира и преименува във Висш медицински институт, който се включва в състава на Медицинска академия – София. От 1987 г. Медицински институт – Плевен, заедно с Медицинските институти в Пловдив, Варна и Стара Загора, излиза от състава на Медицинска академия и се обособява като самостоятелен Институт към МНЗ.

На 02.09.2004 г. с **Указ на Народното събрание** Висшия медицински институт – Плевен е преобразуван в Медицински университет – Плевен с два факултета след положителна акредитационна оценка на проект за преобразуване.

В МУ-Плевен работят на основен трудов договор висококвалифицирани и ерудирани академични преподаватели. Материалната база на МУ се състои от две четириетажни сгради на Ректората с предклиничните катедри, три корпусни тела в района на Втора клинична база, открит и покрит спортен комплекс, две студентски общежития с 387 легла, собствена почивна станция в Троянския балкан, модерна университетска библиотека, издателски център, развита информационна система.

Клиничната база за обучение на студенти, докторанти и лекари-специализанти е стационарът на УМБАЛ „Д-р Георги Странски” – Плевен, с разгърнати всички медицински специалности, с диагностични звена, оборудвани с конвенционална и с уникална апаратура. От 2008 г. е сключен договор със СБАЛ по кардиология за ползване като университетска база за обучение по инвазивна кардиология. Студентите провеждат практическото си обучение и в други здравни и социални заведения, с които МУ има договори - детски ясли, домове за медико-социална помощ за деца и възрастни, ДКЦ, акредитирани многопрофилни болници за активно лечение в Северна България.

**МУ-Плевен се състои от няколко основни структурни звена** – факултет „Медицина”, факултет „Фармация“, факултет „Обществено здраве”, факултет „Здравни грижи”, Медицински колеж и Департамент за езиково и специализирано обучение.

**Факултетът по медицина**, създаден през 1974г., е най-старият факултет на университета и в него се обучават около 1200 студенти по медицина от страната и от чужбина. В състава му са включени 15 катедри по клинични и предклинични дисциплини.

**Декан на Медицинския факултет е проф. д-р Сергей Илиев, д. м.**

**Факултет „Фармация”** е най-младият факултет открит с решение на НС от 30.03.2016 г. и включва редовна форма на обучение на студентите в специалност „Фармация”. В структурата му са обособени 5 катедри.

Обучението по регулираната професия от направление „Фармация“ е със срок от 5 години, с широка и задълбочена теоретична и практическа подготовка. В обучението са включени всички съвременни тенденции в развитието на специалността, залегнали в решенията на Европейската комисия, Европейската асоциация на фармацевтичните факултети (EAFP), относно задълбочаване на познанията на фармацевтите в областта на медико-биологичните и социално-фармацевтичните науки.

**Временно изпълняващ длъжността Декан на Факултет „Фармация“ е доц. д-р Мариела Камбурова, д. м. н.**

**Факултет „Обществено здраве“** е основно звено на МУ-Плевен, създадено през 2004 г. и съдържащо 6 катедри. Факултетът се разви и утвърди въз основа на създадената през 1996 г. специалност „Здравни грижи“ за подготовка на управленски кадри по здравни грижи с висше образование. В магистърската програма по Обществено здраве и здравен мениджмънт се обучават кадри с управленска специализация в областта на здравеопазването.

**Декан на факултет „Обществено здраве“ е проф. д-р Милена Карчева, д. м.**

**Факултет „Здравни грижи“** е открит с решение на НС от 16.10.2008 г. и включва редовна форма на обучение на студентите в специалностите „Медицинска сестра“ и „Акушерка“. В структурата му са обособени 5 катедри. Обучението по регулираните професии от направление „Здравни грижи“ е със срок от 4 години, с широка и задълбочена теоретична и практическа подготовка от предклинични и особено на клиничните медицински дисциплини. Наред със стабилната предклинична подготовка, широко е застъпено клиничното учебно съдържание - теория и особено практика. Още от първи курс студентите са в болничните стаи, опознават особеностите на практическите сестрински и акушерска грижи за болния човек, миниинвазивните манипулации и дейности. Вече десети випуск млади специалисти завършват тези специалности с образователно-квалификационна степен „бакалавър“ от МУ-Плевен. Реализацията им е факт в различните клиники и отделения на УМБАЛ - Плевен, специализираните МБАЛ в цяла Северна България. Възможностите им за продължаване на образованието в магистърски програми са реални.

**Декан на Факултет „Здравни грижи“ е доц. д-р Надежда Хинкова, д. м., а заместник-декан е доц. д-р Пенчо Тончев, д. м.**

**В Медицинския колеж на МУ-Плевен студентите се обучават 3 години и придобиват образователно-квалификационна степен „професионален бакалавър“ по специалностите – медицински лаборант, рентгенов лаборант, помощник фармацевт, социален работник и медицински козметик.**

**Директор на Медицинския колеж е проф. д-р Николай Колев, д. м.**

**Департаментът за специализиращо и езиково обучение (ДСЕО)** осъществява подготовката на чуждестранните студенти за започване на обучение по медицина или други специалности в университета. Преподавателите от ДСЕО провеждат езиковото обучение на студентите от всички специалности.

**Ръководител на департамента е проф. Маргарита Александрова, д. б.н.**

### **СПЕЦИАЛНОСТ „МЕДИЦИНСКА СЕСТРА”**

Бакалавърската програма по специалност „Медицинска сестра” подготвя студентите за една традиционна професия, свързана с оказването на здравни грижи за болни и здрави хора, когато те не са в състояние да се грижат сами за себе си. Тази професия принадлежи към регулираните професии в Европейския съюз. Това означава, че тя има особено важно значение за обществото и за да я практикуват, професионалистите трябва да притежават определена квалификация и да членуват в професионално-съсловна организация. Обучението на всички медицински сестри в страните на Европейския съюз се провежда съобразно изискванията на Директива на Съвета 77/453/ЕЕС .

**Мисията** на специалността е да подготвя медицински сестри с необходимите знания и компетентност за прилагане на качествени сестрински грижи в областта на промоция на здравето, профилактика на болестите и тяхното лечение.

**Обучението по специалност „Медицинска сестра” на образователно-квалификационна степен „бакалавър”** се провежда само в редовна форма и продължава 8 семестъра. От тях 6 семестъра се състоят от теоретично и клинично обучение, а през последните два семестъра се провежда преддипломен стаж. Семестриалното обучение включва 2130 ч. аудиторна заетост от задължителни теоретични дисциплини, 6 свободно-избираеми дисциплини, които се предлагат във втори, трети и шести семестър, като студентите имат право да избират от две такива и 1140 ч. учебна (клинична) практика. Преддипломният стаж е с обща продължителност 1600 астрономични часа. Студентите завършват висшето си образование с 4 държавни изпита и минимум 240 кредита.

Обучението на студентите се провежда по учебен план, отговарящ на Единните държавни изисквания и осигуряващ съответствие на придобитата професионална подготовка с изискванията на Европейския съюз за регулираните професии. Съвременните учебни програми осигуряват



овладяване на подходящи знания по дисциплини, които са в основата на сестринските грижи, включващи: познания за човешкия организъм, психологическите функции и поведението на здравите и болните хора, както и за социалната среда на човека; познания за същността и етичните аспекти на професията и за общите принципи, отнасящи се до здравето и сестринските грижи; клиничен практически опит, придобит по време на практически стаж, провеждан под ръководството на квалифициран медицински персонал, в места, подходящи за полагането на медицински грижи за пациентите; опит за съвместна работа с други медицински специалисти; умения за участие в практическото обучение на здравния персонал и опит в работата с този персонал.

**Завършилите** специалността бакалаври могат да практикуват като медицински сестри в различни сектори на системата на здравеопазване: лечебни заведения за първична и специализирана извънболнична помощ, болнични лечебни заведения, санитарно-курортни заведения, в домове за медико-социални грижи за лица от различни възрасти, в детски заведения, училищни кабинети, в хосписи, центрове за спешна медицинска помощ, хемотрансфузионни центрове, диспансери и др. Професионалната реализация е възможна както у нас, така и в страните от Европейския съюз.

### **СПЕЦИАЛНОСТ „АКУШЕРКА”**

Бакалавърската програма по специалност „Акушерка” подготвя студентите за древна и благородна професия, свързана с оказването на специфични акушерски грижи за бременните жени, гинекологично болните, родилките и новородените деца. Акушерската професия също принадлежи към регулираните професии в Европейския съюз.

**Мисията** на специалността е да подготвя акушерки с необходимите знания и умения за осъществяване на диагностика на нуждите, промотивни, профилактични, клинични и рехабилитационни здравни грижи в областта на акушерската дейност.

**За придобиване на образователно-квалификационна степен по специалността студентите се обучават 8 семестъра.** Теоретичното и клинично обучение е 6 семестъра и се състои от 2130 ч. аудиторна заетост от задължителни дисциплини, 9 свободно-избираеми дисциплини, които се предлагат във втори, трети и шести семестър, като студентите имат право да избират от няколко такива и 1140 ч. учебна (клинична) практика, според Единните държавните изисквания. В последните два семестъра се провежда преддипломен стаж с обща продължителност 1600 астрономични часа. Студентите завършват обучението си с 4 държавни изпита и минимум 240 кредита.

Учебният план на специалността осигурява професионална подготовка, сравнима с тази на акушерките от страните на Европейския съюз. Изучават се общомедицински клинични специалности и хуманитарни дисциплини. Обучението по специалността „Акушерка“ на ОКС „бакалавър“ формира: достатъчни познания за науките на които се основат дейностите на акушерките, в частност на акушерството и гинекологията; достатъчни познания за професионалната етика на професията и на нормативните актове, които я регламентират; задълбочени познания върху биологичните функции, анатомията и физиологията в сферата на акушерството и на новороденото. Познания върху отношението между състоянието на здравето и физическата и социалната среда на човешкия индивид и неговото поведение; достатъчен клиничен опит, придобит в акредитирани лечебни заведения под контрола на специалисти с квалификация по акушерство; опит в съвместната работа с други медицински специалисти.

**Завършилите** специалност „Акушерка“ могат да намерят успешна реализация в страната и чужбина. Те могат да работят във всички видове многопрофилни и специализирани лечебни заведения за болнична и извънболнична помощ, оказващи акушерски грижи за женското население и новородените. Както медицинските сестри, така и акушерките могат успешно да продължат образованието си в степени «магистър» и «доктор».

## **ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС**

**Учебните занятия** в университета са организирани в два учебни семестри (зимен и летен), следвани от изпитни сесии. Всеки семестър се състои от 15 учебни седмици на теоретично и практическо обучение. В последната седмица на семестъра студентите получават в студентските си книжки заверка от хабилитираните преподаватели и асистентите. Заверката удостоверява, че студентът е изпълнил предвидените по учебен план учебни занятия и задачи, и може да бъде допуснат до редовна изпитна сесия.

**Дисциплините**, които ще изучавате по учебен план, са **задължителни, избираеми и факултативни**. Задължителните дисциплини реализират получаването на широкопрофилна базисна подготовка по специалността и се изучават от всички студенти. Избираемите дисциплини дават специализираща подготовка. Техният брой е определен за обучението Ви, но кои да бъдат конкретните дисциплини избирате Виe сред списък от предложения през определени семестри на обучението. В края на семестъра Студентска канцелария обявява какви избираеми дисциплини се предлагат за следващия семестър и предоставя информация за тяхното съдържание. Кредитите от избираемите дисциплини се включват в изискуемите 240 кредита за бакалавърска степен. Факултативните дисциплини задълбочават подготовката ви в определена област и не се изучават задължително, а само ако проявите

интерес. Кредитите, които те носят, са допълнителни. За да се сформира група по дадена избираема или факултативна дисциплина, тя трябва да е избрана от поне 8 студента.

**Теоретичното обучение** включва лекции и практически упражнения. Лекциите се провеждат едновременно за всички студентски групи от хабилиран преподавател. Практическите упражнения се провеждат за всяка студентска група отделно от асистент или старши преподавател. Лекционните зали и залите за практически упражнения са предварително обявени на информационните табла - в седмичния график на учебните занятия на факултета .

По време на упражненията се провежда **текущ контрол** на вашата подготовка и усвояването на учебния материал. Текущият контрол бива непланиран – устно препитване, тест, клинична задача, разработване на казус или друга индивидуална задача. Планираният текущ контрол е проверка на вашите знания по основни раздели на учебното съдържание, за които се изисква по-сериозна предварителна подготовка. Това са колоквиумите, които се обявяват предварително в тематичната програма за семестъра. Не се разрешава провеждането на повече от 2 форми на планиран контрол в една учебна седмица, както и провеждането на колоквиуми в последните 15 дни от семестъра с изключение на колоквиумите по учебно-клинична практика. Заверка на семестъра по дадена дисциплина се получава след успешно положен колоквиум.

**Практическото обучение** включва учебна (клинична) практика и преддипломен стаж в последните два семестъра на обучението. Учебната практика (УП) представлява интензивно практическо обучение в реална обстановка и се провежда в лечебни и здравни заведения – учебни бази. Там под ръководство на преподавател и наставник-професионалист по здравни грижи от лечебното заведение студентите формират и усъвършенстват практическите си умения. УП се провежда по 6 или 8 ч. дневно в няколко дни от седмицата в зависимост от учебния план. Студент с незаверена учебна практика не се допуска до изпитна сесия.

**Заключителният контрол на знанията** се провежда чрез организиране на изпитни сесии.

**Редовните изпитни сесии** са с продължителност около 5 седмици и започват веднага след приключване на семестъра. След тях се провежда поправителна сесия за тези, които не са положили успешно изпитите си по време на редовната сесия. През септември се провежда ликвидационна сесия, след която студентът трябва да е приключил успешно с изпитите си, за да продължи обучението в следващия курс.

Много от изпитите включват практическа и теоретична част. Практическата част може да бъде клинична задача, решаване на казус, извършване на манипулация и др. Теоретичният изпит задължително включва

писмена част, която може да бъде тест, писмено разработване на въпрос от изпитния конспект, писмено есе и др. Видът на изпита, начинът на сформирание на изпитната оценка и изпитният конспект са представени в учебната програма по всяка дисциплина и вашите преподаватели ще ви запознаят с тях.

**Изпитите** се провеждат по групи, по предварителен график, който се обявява от Студентска канцелария не по-късно от един месец преди началото на изпитната сесия. Явяването на изпитна сесия се разрешава само след заверен семестър. Имате право на еднократно явяване на изпит в рамките на всяка сесия. Допускането до изпит става само с изработен от Студентска канцелария изпитен протокол.

Изпитите се провеждат от изпитни комисии, която включват хабилитирани и нехабилитирани преподаватели.

**Оценяването на знанията** на студентите се осъществява по шестобална система.

#### Скала за оценяване

Стойност	Оценка	Критерии
6	отличен	Високи резултати с незначителни пропуски
5	много добър	Много добри резултати с някои пропуски
4	добър	Добри резултати, но с редица явни пропуски
3	среден	Резултати, отговарящи на минималните критерии със съществени пропуски
2	слаб	Необходима е значителна допълнителна подготовка. Изпитът не е взет.

В определени случаи може да се наложи **извънгрупово или извънсесийно явяване на изпит**. Имате право на предварително явяване или по-късно явяване на изпит в рамките на две седмици след края на редовната/поправителна сесия. Това изпитване се разрешава от Декана след подадено заявление, придружена от съответните документи. Заявлението трябва да се подаде до Декана преди определената изпитна дата за вашата групата. По-късно постъпилите заявления не се разглеждат.

При внезапно заболяване или сериозни семейни проблеми, пречатващи явяването на изпит по график, студентите са длъжни своевременно да уведомят Студентската канцелария по телефона или чрез свои близки. След това се подава заявление до Декана, придружена от доказателствена документация, за разрешаване на индивидуално явяване на изпит.

Студентите се допускат на **поправителна сесия** с неограничен брой изпити, но за ликвидационната сесия през септември техният брой не може да превишава три. По изключение, Деканът може да разреши явяване на

ликвидационна сесия на студент с повече от три неположени изпити, като за явяване на всеки следващ изпит се заплаща определена от Академичния съвет такса.

Студентите с три и повече неположени изпита след септемврийска ликвидационна сесия презаписват по слаб успех същия курс. Презаписвалите вече по слаб успех, останали с повече неположени изпити, се отстраняват.

Студентите, останали с до два неположени изпита след ликвидационната сесия, могат да запишат условно следващия курс. Те трябва да положат условния изпит до края на следващата учебна година в съответствие с учебния план, по време на редовната изпитна сесия за съответната дисциплина. В случай на неуспех, студентът презаписва курсът, в който по учебен план е съответната дисциплина. Презаписвалите преди това по слаб успех студенти се отстраняват.

**Условно записване** се разрешава за всяка година, но не за една и съща дисциплина.

Оценките са важно условие за получаване на стипендия и ползване на общежитие. При неудовлетвореност от оценката, имате право на еднократно явяване на **изпит за корекция на оценка от успешно положен семестриален изпит**, отказвайки се предварително от нея със заявление до Декана. Това може да стане по време на редовната, поправителната или ликвидационната сесии. Получената на допълнителното явяване изпитна оценка е окончателна.

**Присъствието на всички учебни занятия е задължително**, за да получите заверка на семестъра и да бъдете допуснати до изпитна сесия. За работа с болни и здрави хора трябва да си добре подготвен и отсъствията са недопустими. Разбира се в процеса на обучение може да ви се наложи да отсъствате по различни причини. Когато знаете предварително, че ви се налага да отсъствате, уведомете своя асистент и отработете занятието с друга група предварително в рамките на текущата седмица.

**Когато отсъствате поради заболяване, в тридневен срок** след отсъствието представете медицинска бележка и амбулаторен лист от вашия личен лекар. В Студентската канцелария на факултета се подава заявление до Декана за извинение и отработване на отсъствията, към което се прикрепя медицинската бележка. След разрешение на Декана, експертите от Студентска канцелария издават служебна бележка за извинение на отсъствията, която представяте пред катедрите.

В рамките на една учебна година не може да направите повече от 25 дни отсъствия. При повече ще се наложи да прекъснете обучението си за една календарна година.

**При отсъствия по неуважителни причини**, каквито ви съветваме да не допускате, отработки на пропуснатите занятия се разрешават от Декана срещу заплащане по установен за МУ-Плевен ценоразпис. Особен проблем са

отсъствията от УП, при които отсъствието в един ден натрупва значителен брой часове за отработване.

**Презаписване и прекъсване на учебната година** се налага в случаите на незаверен семестър или по слаб успех.

При незаверен зимен семестър студентът прекъсва обучението си през летния семестър и презаписва учебната година, като изпълнява отново всички учебни занятия по дисциплините, изучавани в съответния курс. Студентите с незаверен летен семестър прекъсват през зимния семестър на следващата учебна година и презаписват летния семестър, като изпълняват всички дисциплини по учебен план за летния семестър.

При презаписване по слаб успех, студентите посещават само занятията по учебните дисциплини с неположени изпити и имат право да се явят на редовна, поправителна и ликвидационна сесии.

Прекъсване и презаписване поради незаверен семестър или слаб успех може да стане само веднъж в годините на следването. При повторно прекъсване или презаписване по тези причини, студентът се отстранява.

**Прекъсване по здравословни причини** се разрешава от Ректора само веднъж по време на следването за срок от една година. В случаи на тежко боледуване Ректорът може да разреши прекъсване до три години без право на явяване на изпити. Прекъсване на обучението по социални, финансови и семейни причини се разрешава само веднъж по време на следването, най-много за две последователни години.

Студентското положение на всеки студент се уточнява в началото на учебната година, след приключване на септемврийската ликвидационна сесия. След този срок студентското ви положение се решава от Декана в съответствие с Правилника за организацията на учебния процес, без задължителното присъствие на студента.

Размерът на годишната такса за обучение в държавните висши училища се определя от Министерския съвет на РБългария ежегодно. Таксата се плаща на две равни вноски в началото на всеки семестър.

В случай на заболяване, налагащо облекчено участие в часовете по физическо възпитание, при записването се подава заявление до Декана, придружена с медицински документи и студентът избира начин за набиране на кредитите.

**Някои категории студенти имат допълнителни права.** Това са бременни студентки, майки на деца до 6-годишна възраст, студенти с трайни увреждания и намалена работоспособност 70% и над 70%, кръгли сираци, хронично болни и диспансеризирани студенти, тежко заболели по време на редовните изпитни сесии, както и студенти с внезапно възникнали сериозни семейни проблеми (тежко заболели родители, смърт в семейството и др.). Те имат **право на перманентна сесия** – явяване на изпит на избрана от студента дата в рамките на редовната сесия. Бременните студентки могат да ползват

предсесийно явяване (до 2 седмици преди редовната сесията) или удължена сесия (до 3 седмици след края на поправителната сесия), при условие, че са изпълнили всички задължения по учебен план. Извънсесийно явяване в рамките на 15 дни след приключване на поправителната/ликвидационна сесия се разрешава на студенти от посочените категории, които по уважителни причини не са се явили на изпит.

**На майките с деца до 6 г.** се разрешава прекъсване на обучението до две последователни години за всяко дете, с право на явяване на изпити в съответствие с учебния план. Майките имат право да ползват облекчен режим на посещение на учебни занятия до навършване на 6-годишна възраст на детето, като видът на облекчения режим се определя от Факултетния съвет на всеки факултет. За Факултет „Здравни грижи“ той е до 25 дни за една учебна година.

Всички подробни правила за получаване на заверка, изпитни сесии, отсъствия, записване и прекъсване на обучението са представени в Правилника за организацията на учебния процес на МУ-Плевен, който може да намерите в Интернет-страницата на МУ-Плевен /mu-pleven.bg/. В платформата „Система за електронно и дистанционно обучение“ ще намерите и учебните планове по години, учебните разписи по седмици, графици за изпитни сесии и ваканциите, както и цялата информация, свързана с учебния процес, която ви интересува. Всички въпроси за учебния процес може да зададете на експертите и инспекторите в Студентската канцелария на вашата специалност в часовете за работа със студенти. Моля спазвайте тези часове, тъй като експертите вършат обемна и важна дейност по решаване на студентските ви проблеми и трябва да имат достатъчно време за спокойна работа.

## **СЪТРУДНИЧЕСТВО И НАУЧНО- ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКА ДЕЙНОСТ**

За да повиши нивото на обучението и изследователската дейност МУ – Плевен осъществява контакти с медицински университети в България и други европейски страни. Подписан договор за обмен на студенти по медицина МУ-Плевен има със Seconda Università degli studi di Napoli - Италия, в който се обучават и медицински сестри. Предстои разширяването на клаузите за обмен на студенти и от тази специалност. Подписано споразумение има и с Вилнюския Университет, Литва. В него съществуват всички специалности, по които се обучават студентите във ФЗГ на МУ-Плевен.

Ежегодно Студентският съвет на МУ-Плевен организира научна конференция с международно участие. Студентите от Факултета могат да участват със собствени и колективни научни разработки. Редица катедри предлагат участие в студентски кръжоци, в които може да се запишете и да участвате заедно с колегите си и вашите преподаватели в съвместни научни изследвания.

## **УЧАСТИЕ НА МУ - ПЛЕВЕН В ОБРАЗОВАТЕЛНИ ПРОГРАМИ НА ЕС**

**SOCRATES** е програма на Европейския съюз в сферата на образованието. **ERASMUS** е подпрограма, действаща в областта на висшето образование. Целите на програма ERASMUS са: да повишава качеството на висшето образование; да подпомага международното сътрудничество между университетите в Европа и да налага европейските стандарти във висшето образование. В рамките на Европейската програма за трансфер на кредити (ECTS) е разработен Институционален проект за включването на МУ - Плевен в европейската кредитна система.

**Програмата Leonardo da Vinci** има за цел практическото приложение на политиката на Европейския съюз в сферата на професионалното обучение. МУ - Плевен е предложил два проекта, които са одобрени и са финансирани от Европейската комисия.

## **СТУДЕНТСКО УЧАСТИЕ В АКАДЕМИЧНОТО УПРАВЛЕНИЕ**

Студентското участие в процесите на управление на образованието и научно-изследователската дейност осигурява отчитане на мнението на студентите, техните предложения и идеи за усъвършенстването и развитието на процесите във висшето училище. Представителството на обучаваните във Факултетния съвет, Учебно-методичния съвет и Факултетската комисия по качество и акредитация гарантира защита на интересите на студентите от всички специалности на Факултета.

Студентският съвет в МУ-Плевен е колективен орган, който представлява интересите на студентите от всички специалности и е официално призната форма на връзка между студентите и ръководните органи на Университета на всички нива. Неговото устройство, дейност и финансиране са уредени в Правилник за организацията и дейността на Студентски съвет в МУ-Плевен. Студентите от всяка специалност избират на общи събрания свои представители в Студентския съвет. Избраните студенти представляват и защитават специфичните интереси на студентите по здравни грижи, затова те трябва да бъдат отговорни и активни представители на своите специалности. Залата на Студентския съвет се намира на първия етаж в Западното крило на Ректорат.

## **ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА СТУДЕНТИТЕ**

### **БИБЛИОТЕКА**

Фондът на Университетската библиотеката надхвърля 79000 библиотечни единици: 61225 т. книги, 7249 т. периодични издания, 120



видеофилма и 56 електронни носители на документи. Две трети от тях са на български език, а 23439 т. (34 %) – на чужди езици. **Специфичният за специалност “Медицинска сестра” и “Акушерка” фонд** на библиотеката възлиза на 8231 книги и учебници. Предоставят се възможности за набавяне на актуална информация с помощта на съвременните електронни технологии.

## **ИНФОРМАЦИОННО ОСИГУРЯВАНЕ**

За осигуряване на необходимата информация важно значение имат компютърните системи. На студентите е осигурен достъп до Internet и Medline. Това може да стане в Библиотечен компютърен център, включващ и ползване на електронен каталог на библиотечния фонд и библиографски бази данни за търсене на литература.

Компютърният информационен център на Университета разполага с едно сървърно помещение и компютърна комуникационна апаратура. Към него е изграден териториален възел от състава на Националната изследователска мрежа (НИМ) - “Технологии на информационното общество” ([www.ist.bg](http://www.ist.bg)). Реализирана е оптична свързаност от 5 mbps към Националния оперативен център на НИМ ([www.acad.bg](http://www.acad.bg)). Осигурен е и безжичен достъп до Internet в различни локализации на Университета.

Аудио-визуалният център на МУ-Плевен осъществява визуално представяне на информацията като предоставя необходимите материали – видеофилми, графики, медицинска и професионална фотография. Отделът разполага с ресурси за създаване на видеофилми, необходими за учебния процес в специалностите.

## **ЗДРАВНО ОСИГУРЯВАНЕ И ЗАСТРАХОВКИ**

Според българското законодателство съответното висше училище поема здравните осигуровки на всички студенти в редовно обучение **до 26 години**, като те се ползват с правата на здравно осигурените български граждани. За да може университетската администрация да осъществява здравното осигуряване на студентите е необходимо ежегодно при записване за учебната година да попълните декларация за здравно-осигурителния статус.

## **СПОРТ**

Спортната база на МУ включва: две спортни зали, зала за гимнастика, зала за фитнес, за тенис на маса и спортно игрище. Те могат да се използват в извънучебно време срещу лична студентска карта. Сформирани са университетски отбори по някои колективни спортове, в които може да участвате.

## **ЗАВЕДЕНИЯ ЗА ХРАНЕНЕ**

Студентският стол, разположен близо до общежитие Медик-1, предлага обяд и вечеря на ниски цени. Студентският клуб в Медик-1 разполага със собствен бар с подходящо осветление, видео и аудиосистеми, които създават приятна атмосфера.