

**ПРАВИЛНИК**  
**ЗА УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА НА ОТДЕЛ**  
**“МЕЖДУНАРОДНИ ВРЪЗКИ”**

**I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:**

Чл. 1, ал. 1. Отдел “Международни връзки” е звено в структурата на ВМИ – Плевен съгласно чл. 1, ал. 1 от Правилника за устройството и дейността на ВМИ – Плевен.

ал. 2. Отдел “Международни връзки” организира своята дейност в съответствие с действащото законодателство и нормативната уредба, настоящият Правилник и решенията на своите ръководни органи – Ректорски съвет, Академичен съвет, Ректор.

Чл. 2. Отдел “Международни връзки” координира дейността си с изискванията на МОН.

**II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ**

Чл. 3 Да осъществява и провежда международната дейност на ВМИ – Плевен, по следните направления:

- създаване и поддържане на двустранни отношения на сътрудничество с образователни и научни институции в България и чужбина;
- включване и участие на ВМИ – Плевен в международни научни и образователни програми;
- активно подпомагане на преподавателите, студентите и докторантите при организиране на тяхната мобилност;
- участие в подготовката и организирането на национални и международни конференции, семинари, лекционни курсове и др.

Чл. 4 Да подпомага физически и юридически лица от чужбина при опитите им да установят делови контакти с ВМИ – Плевен.

**III. СТРУКТУРА**

Чл. 5 Отдел “Международни връзки” е съставен от ръководител и служители.

Чл. 6 Органи на управлението са:

Академичен съвет, Ректор, Финансов директор, Ръководител на отдела.

ал. 1 Академичен съвет: Обсъжда и приема годишния отчет за дейността на отдела.

ал. 2 Ректор: Контролира цялата дейност на отдела, утвърждава или променя годишния работен план и приема годишния отчет на отдела.

ал. 3 Финансов директор: Разрешава извършване на разходи по провеждане на дейността на отдела.

ал. 4 Ръководител на отдела: Организира, насочва и ръководи дейността на отдела.

**IV. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА**

Чл. 7 Във връзка със създаването и поддържането на двустранни отношения на сътрудничество с образователни и научни институции в България и чужбина:

ал. 1 Проучва възможностите за започване на сътрудничеството с различни научни и образователни институции в България и чужбина, както и евентуалните ползи от съвместна дейност.

ал. 2 Установява контакт и подпомага подписването на договори за сътрудничество с бъдещите партньори.

ал. 3 Работи за поддържане на контактите и осъществяване на съвместната дейност.

Чл. 8 Във връзка с участието на ВМИ – Плевен в международни научни и образователни програми:

ал. 1. Проучва възможностите за включване на ВМИ – Плевен в международни програми и подготвя необходимите документи за участие.

ал. 2 Осъществява връзката с Националните координатори по съответните програми, както и с чуждестранните партньори.

ал. 3 Организира студентска мобилност - обучение на студентите от ВМИ – Плевен в чуждестранни университети.

ал. 4 Организира преподавателска мобилност – посещения на лектори от чужбина за изнасяне на лекционни курсове във ВМИ – Плевен, както и на преподаватели от ВМИ – Плевен в чужбина със същата цел.

ал. 5 Подпомага разработването на научни и образователни проекти с международно участие.

ал. 6 Следи за развитието на проектите, разработени с участието на отдела, и се отчита пред ръководството на Института.

Чл. 9 Във връзка с дейността по подпомагане на преподавателите, студентите, докторантите и специализантите за тяхната дейност с международна насоченост:

ал. 1 Издирва и предоставя необходимата информация на заинтересованите лица.

ал. 2 Участва в подготвянето на необходимите документи за осъществяване на тяхната дейност.

ал. 3 Посредничи във взаимоотношенията им с техните партньори при уреждане на техническите формалности.

Чл. 10 Във връзка с дейността по подготовка и организиране на национални и международни конференции, семинари, лекционни курсове:

ал. 1 Извършва техническата дейност по организирането и провеждането на съответните мероприятия.

Чл. 11 Подпомага физически и юридически лица от чужбина при опитите им да влязат във връзка с ВМИ – Плевен, като предоставя цялата необходима информация.

Одобен от Академичен съвет протокол № 37/29.09.2003 г.

Доц. д-р Кунчо Игнатов  
Ректор на ВМИ – Плевен