

ПРОЦЕДУРА
ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНА ЗАЩИТА ОТНОСНО ПРИДОБИВАНЕ НА
НС „ДОКТОР НА НАУКИТЕ“ В МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ПЛЕВЕН
(съгласно ПРАС в МУ - Плевен)

1. Дисертационният труд се подготвя самостоятелно и не може да повтаря буквално темата и значителна част от съдържанието на представения за придобиване на ОНС „доктор“.
2. Кандидатът чрез ръководителя на катедрата предлага дисертационния труд и автореферата в катедрата за обсъждане, което се извършва в негово присъствие. Ако КС одобри работата на кандидата, ръководителят на катедрата предлага на съответния ФС да открие процедура за предварително обсъждане пред разширен КС, датата за провеждане, както и предложение за трима външни за МУ - Плевен хабилитирани специалисти. При положително решение на ФС ректорът издава заповед.
3. Процедурата за предварително обсъждане се провежда пред разширен катедрен съвет, подсилен с трима външни за МУ - Плевен хабилитирани специалисти. Разширеният КС взема решение за готовността за защита пред НЖ, като прави предложение за неговия състав и определя датата за публична защита. Решенията се оформят с протокол.
4. Ръководителят на катедрата представя доклад чрез декана до ФС за взетите решения от предварителното обсъждане, придружен с писмена справка от регистъра за развитие на академичния състав на НАЦИД за всеки един от предложените членове на НЖ.
5. След положително решение на разширения КС за готовността на кандидата за защита, в 30-дневен срок кандидатът подава необходимите документи и материали за защита на дисертацията в центъра за обучение на докторанти на МУ - Плевен.
6. В срок до един месец след постъпване на доклада от ръководителя на катедрата до декана (предложението на първичното звено), ФС определя НЖ и предлага на ректора за утвърждаване неговия състав и датата на защитата. Поименният състав на НЖ се представя на заседанието от зам.-декана по научноизследователската дейност. Решенията на ФС се оформят с протокол.
7. Деканът изготвя доклад до ректора, придружен с проект на заповед за състава на научното жури и датата на публичната защита.
8. В 7-дневен срок от предложението на ФС ректорът на МУ - Плевен издава заповед за състава на НЖ и за определяне на датата на защитата.
9. В 7-дневен срок след издаване на заповедта за НЖ, центърът за обучение на докторанти изпраща на всеки член от НЖ комплект документи: официално писмо, копие от заповедта на ректора за НЖ, приложение № 2 на ПРАС на МУ - Плевен, договор с ректора на МУ - Плевен, декларация по чл. 2, ал. 6, т. 1-4 на този правилник и бланка за оценка за съответствие с МНИ. Подписаните договор, декларация и оценка се връщат в центъра за обучение на докторанти в 7-дневен срок от членовете на НЖ.

10. Защитата на дисертационния труд се провежда публично пред научно жури в състав от 7 хабилиитирани лица. Най-малко трима от членовете са професори. Най-малко четирима от членовете са външни лица за МУ - Плевен.
11. На първото заседание на НЖ, в срок до 14 дни от заповедта на ректора, организирано от ръководителя на катедрата, се определя председател на НЖ, който е вътрешен член - хабилиитирано лице от МУ - Плевен, както и трима рецензенти, единият от които е външен за МУ - Плевен. До защита на дисертационен труд се допускат кандидатите за придобиване на НС „доктор на науките“, които отговарят на съответните минимални национални изисквания, за което НЖ взема решение. Оформя се протокол подписан от всички членове.
12. Трима от членовете на НЖ, двама от които са професори, изготвят рецензии, останалите членове на НЖ изготвят становища. Поне една от рецензиите е на външно за МУ - Плевен лице. Рецензиите и становищата завършват с положителна или отрицателна оценка и се предават на Центъра за обучение на докторанти до 3 месеца от избора на научното жури.
13. Рецензиите, становищата и авторефератът на дисертацията се публикуват на интернет страницата на МУ - Плевен до 1 месец преди датата на заключителното заседание на НЖ, на български език и на един от езиците, които традиционно се ползват в съответната научна област.
14. Научното жури провежда открито заседание за защитата на дисертационния труд на кандидата, в едномесечен срок след публикуването на автореферата, рецензиите и становищата. На откритото заседание: 1) председателят на научното жури представя кандидата; 2) кандидатът прави кратко изложение на основните резултати от дисертационния труд; 3) членовете на научното жури представят рецензиите и становищата си; 4) членовете на журито и всеки от присъстващите на публичната защита могат да задават въпроси и да правят изказвания; 5) всеки член на научното жури публично обявява своята оценка - положителна или отрицателна; 6) председателят на научното жури обявява резултата от защитата.
15. За успешно защитен се счита дисертационният труд, получил на защитата четири или повече положителни оценки. Изготвя се протокол, подписан от всички членове на НЖ.
16. Председателят на НЖ предоставя на ректора обобщен доклад-заключение от защитата и предлага издаване на диплома за НС "доктор на науките" на кандидата.
17. Въз основа на решението на НЖ ректорът издава диплома за присъдена НС "доктор на науките", която се издава на български език, а при заявено искане от лицето се издава и приложение на английски език.
18. Дипломата се издава по единен образец, утвърден от министъра на образованието и науката, и се изпраща в МОН за регистриране в тридневен срок след издаването ѝ.
19. Центърът за обучение на докторанти изпраща до НАЦИД, на хартиен и електронен носител, по един екземпляр от защитения дисертационен труд и автореферата към него, както и информация за издадената диплома, в 14-дневен срок от датата на издаване на дипломата. В същия срок дисертационният труд и авторефератът се изпращат на хартиен и електронен носител в Националната

библиотека „Св. св. Кирил и Методий“ и в библиотеката на МУ - Плевен.

20. Дипломата се връчва от ректора на първия АС, след издаването ѝ.

21. На ежегодния празник на МУ - Плевен се връчва почетен знак на университета на лицата, придобили НС „доктор на науките“.

Процедурата е приета на заседание на Академичния съвет
(Протокол № 16 от 28.09.2026 г.) и влиза в сила от датата на приемането ѝ.